

Referat af skolebestyrelsesmøde Søholmskolen Mandag d. 1.10.25

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Maria Steno, Morten Borch Vinther, Michelle Bea Lund-Müller, Alberte Clement Meldal, Annika Yderstræde, Carina Thurecht Callisen Dyhr

Medarbejderrepræsentanter: Martin Iversen Christensen

Elevrepræsentanter: Vera Stange 9.Y, Esther 9Z (suppleant)

Ledelse: Karin Grüttner, Marianne Dietz

KB: Court Møller

Afbud: Malene Christophersen

	Tid	Dagsordenspunkt	Proces	Ansvar
1	17:00	Godkendelse af dagsorden	Godkendelse af dagsordenen	MS
2	17.05	Nyt fra elevrådet	Elevrådsrepræsentanterne orienterer	MS
			Der var fælles elevråd 30/9. Der blev talt om medbestemmelse og mærkesager. Fælleselevrådet arbejder for: - Trivsel - Medbestemmelse - Varieret undervisning - Virkelighedsnær undervisning Der er startet et festudvalg på 9. årgang som sammen med Marianne drøfter rammer og planer for afslutningen. I vores eget elevråd er der talt om pynt til gangene og skolen – malerier og tegninger og andet. Der har været tale om kønsopdelte toiletter – det lader til at være et ønske fra pigerne. Elevrådet skal tale videre med lærerne i elevrådet om det. Det blev drøftet, at eleverne er hårde ved interiøret i udskolingen, og at ledelsen og elevrådet taler videre om, hvordan vi får ændret adfærden hos eleverne.	
3	17.20	Deltagelse i forældremøder	Evaluerings af valget om at deltage i 0. årgangs forældremøder	MS
			Alberte deltog på Toftevang – der var ikke spørgsmål. Fremhævede at samarbejdet med kontaktførelserne er vigtigt. Carina deltog på Bistrup. Samme fokus og oplevelse. Bestyrelsen besluttede, at de til næste år skal være med ved skolestart i 0. kl, samt ved overgang til mellemtrin på 4.årgang, og udskoling på 7. årgangs forældremøder.	
4	17.30	Feriekalender 26-27	Bestyrelsen skal drøfte og godkende oplæg til feriekalender Bilag vedlagt	MS

			Feriekalenderen for skoleåret 2026/2027 blev godkendt. Der er 201 skoledage i den fremlagte kalender for 26/27. Man kan bibeholde det, og så have 199 året efter. Vi drøftede placeringen af en elevfridag mere. Denne kunne også give en god mulighed for at være en forberedelsesdag for lærerne. Vi aftalte, at skolen ser på, hvilken dag kunne være en forberedelsesdag for lærerne. Bestyrelsen peger på, at det er svært for udfordrede familier med lange ferier. Ledelsen finder en dag og præsenterer det for bestyrelsen næste gang. Feriekalenderen lægges op og tilrettes efter det kommende møde.	
5	17.35	Trafiksituationen	Der er nedsat en arbejdsgruppe i bestyrelsen i forhold til trafiksituationen på matriklerne. Der er fortsat dialog fra ledelsen til forvaltningen, og der er igangsat et projekt med elevinddragelse. Derudover er der kommet en forældrehenvendelse om status på Toftevang.	MV
			Karin og Court har mødtes med repræsentanter fra forvaltningen. Bistrup: Der er set på buskadset ved parkeringen, og hækken er efterfølgende blevet klippet. Der holder tit biler i 'kys og kø', dette skilt bliver lavet om, så man ikke kan parkere i 3 min. Karin har gjort det klart, at afmærkning mm. ikke er optimalt. Fra forvaltningens side peges der på, at der er gjort det, man kan inden for rammerne af færdselsloven. Anlægsarbejdet bliver sat i gang og forventes etableret i 2026. Hele parkerings- og adgangsområdet skal retænkes. Toftevang: Der kommer nyt farvet asfalt ved bagindgangen. Vejchefen er med til kontaktførelsemødet og giver en status på begge skoles trafikforhold og planlagte indsatser.	
6	17.45	Budgetstatus	Fremlæggelse af budgetstatus	KG
			Der bliver arbejdet på et nyt dashboard og noget nyt materiale, som skal udleveres til skolebestyrelserne, så det er ensartet på tværs af skolerne. Karin udleverede en status. Her er der fortsat et underskud på skolens drift på omkring 450.000 kr. Bestyrelsen ønsker et detaljeret overblik over økonomien. Dette ønske giver ledelsen videre til forvaltningen.	

			Court orienterede om kommunens budget: Der er givet 1,3 mio. til skolerne på tværs, 6 mio. til flere timer med 2 voksne, 3,75 mio. (der stiger til 4 mio. året efter) til at fremme læse- lyst. SFO tilføres samlet 1 million kroner. Skolerne får penge til iPad-skabe, så iPads kan blive på skolen i fritiden og gemmes væk, når den ikke er i brug i undervisningen. Skolestart flyttes til august fra 2027. Udskudt skolestart blev diskuteret på SkoleForum. Skolerne kunne se både fordele og ulemper ved at udskyde skolestart til august. Danmarks Lærerforening og BUPL anbefalede begge sko- lestart 1. august. Det bliver 5 mio. dyrere skolestart 1. au- gust. Disse midler tildeles til dagtilbud.	
	18.00	PAUSE		
7	18.15	Princip for digitale private enheder	Der er kommet en henvendelse fra forældre på Bistrup. Vi skal derfor genbesøge princippet. Princippet er vedlagt.	MS
			Bestyrelsen drøftede henvendelsen og fandt det relevant at ensrette princippet, så det er ens på begge matrikler. Det betyder smartwatches med internet og telefon fremover ikke kan anvendes på skolen. Princippet og kommunikationen opdateres af ledelsen. På Bistrup opleves det af nogle svært, når man skal finde sit barn på SFOens store område, og ikke kan kontakte barnet via telefon eller andre digitale devices. Ledelsen drøfter internt og med relevante medarbejdere, hvordan vi kan give bedre overblik over hvor der foregår hvilke aktiviteter i SFO ved afhentning. Derefter sikres en udmelding.	
8	18.35	Kontaktforældremøde	Der inviteres til et fælles kontaktforældremøde d. 28.10. Bestyrelsen skal sikre invitation og program.	MS
			Mødet indledes med præsentation og en drøftelse af kontaktforældrenes rolle. Ledelsen har derefter et punkt med udgangspunkt i skolens slogan 'sammen om læring for livet' – om deltagelsesmuligheder og fællesskab som en variation på trivsel og det faglige. Vejchefen deltager som sidste punkt for at orientere om status på trafiksikkerheden. Alle forældre i skolebestyrelsen deltager og samler op med dialogen efterfølgende.	
9	18.50	Indskrivningsarrangementer	Skolen inviterer til indskrivningsarrangementer d. 20. og 21.10. Bestyrelsens input til arrangementet er velkomment.	KG

			Indskrivningsarrangementerne skal holdes inden d. 2/11. Skolen har holdt fast i, at man kan komme og se begge matrikler. Der er ønske om en rigtig rundvisning på matriklerne. Fællesskab og trivsel skal vægtes. Søholmskolen har tradition for at forældre er med til at fortælle om skolen. Bestyrelsen koordinerer deltagere på begge matrikler så både skolebestyrelsesmedlemmer og øvrige forældre deltager.	
10	19.00	Orientering fra ledelsen		KG
			Elevtal – Status efter sommerferien: Der er pt 852 elever på skolen. Tilknytning og rekruttering: Jesper Hviid Andersen har været på besøg. Han starter mandag efter efterårsferien som viceskoleleder på Bistrup. Nona er stoppet som sekretær. I stedet er Søs startet på Bistrup. Søs varetager vikardækningen på skolen. Derudover har vi ansat en barselsvikar for Fleur på kontoret. Christina Ekberg er stoppet på skolen, og der søges derfor efter en ny koordinator for klubben på Bistrup. Der er pt. stillingsopslag ude på pædagogstillinger samt en lærerstilling i fagene håndværk og design samt dansk. Legeplads Bistrup: Udbudsmaterialet kommer snart ud, opgaven varetages af "Park" afdelingen i kommunen. Budgettet er omkring 750-800.000 kr. Status efter brande: På Toftevang pågår etableringen af taget fortsat. Bistrup SFO er ved at blive bygget op igen efter at lokalerne er blevet rensat helt ned. Herefter skal der fyldes op med alt inventar osv.	
10	19.20	Orientering fra formand, Skoleforum og øvrige medlemmer	Eventuelle forældrehenvendelser	MS
			To forældrehenvendelser: Vedr. fagbøger vs. digitale løsninger på 4. årgang på Toftevang. Skolen har prioriteret midler til at købe fysiske bøger til alle elever i matematik på 4.-6. årgang. En bekymring omkring brug af mobiltelefoner om morgenen før læreren er i klasserne. Vi drøftede en mere tydelig nudging af at være en mobilfri skole samt at det også skal tydeliggøres, at frem til kl. 8.00 er det forældrenes ansvar,	

			såfremt deres børn anvender mobiltelefoner. Dette ville også blive understreget på kontaktforældremødet. En forælder har henvendt sig vedr. 7. årgang, hvor Ipad bruges meget. Fx var der en dag i PBL-ugen en pause på 75 minutter, hvor de spillede. Ledelsen genkender ikke dette billede. Udskolingen taler om det på afdelingsmøde. Der har været lavet en indsamling til Dragen. Forældre solgte kage for at kunne give Dragen flere midler til at købe legesager, spil mv..	
9	19.40	Kommende møder		MS
10	19.45	Eventuelt		